

Утверждаю:

Директор КГУ «Перцевская основная школа»  
акимата города Рудного

Шмидт И.В.

Приказ № 10 от 23.01.2020 года



**Конкурсная документация  
по выбору поставщика услуги по организации питания  
детей из многодетных семей,  
обучающихся в коммунальном государственном учреждении  
«Перцевская основная школа» акимата города Рудного**

**Организатор конкурса:** коммунальное государственное учреждение «Перцевская основная школа» акимата города Рудного, адрес: 111500, Республика Казахстан, Костанайская область, город Рудный, село Перцевка, улица Юбилейная, строение 38. БИН 160640006557. Банковские реквизиты: ИИК KZ90070103KSN3919000, БИК KKMFKZ2A, ГУ «Комитет казначейства Министерства финансов РК», телефон: 8(71431)7-78-02, email: post@percev-osh-edu.kz

**1. Общие положения**

1. Конкурс проводится с целью выбора поставщика услуги по организации питания детей из многодетных семей, обучающихся в коммунальном государственном учреждении «Перцевская основная школа» акимата города Рудного.

2. Сумма, выделенная для данного конкурса по приобретению услуг, составляет 273280 (двести семьдесят три тысячи двести восемьдесят) тенге 00 тиын с учетом НДС.

**2. Настоящая конкурсная документация включает в себя:**

- 1) перечень категорий получателей услуг согласно *приложению 1* к настоящей конкурсной документации;
- 2) техническое задание к конкурсной документации по выбору поставщика услуги (с приложением перспективного меню) согласно *приложению 2* к настоящей конкурсной документации;
- 3) заявку на участие в конкурсе для физических и юридических лиц согласно *приложениям 3, 4* к настоящей конкурсной документации;
- 4) сведения о квалификации потенциального поставщика согласно *приложению 5* к настоящей конкурсной документации;
- 5) критерии выбора поставщика услуг по форме согласно *приложению 6* к настоящей Типовой конкурсной документации;
- 6) Типовой договор согласно *приложения 7* к настоящей конкурсной документации.

4. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вносит с заявкой на участие в конкурсе обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере одного процента от суммы, выделенной для приобретения услуг, в одной из нижеперечисленных форм:

- 1) гарантийного денежного вноса, размещаемых на следующем

банковском счете: коммунальное государственное учреждение «Перцевская основная школа» акимата города Рудного, адрес: 111500, Республика Казахстан, Костанайская область, город Рудный, село Перцевка, улица Юбилейная, строение 38. БИН 160640006557. Банковские реквизиты: ИИК KZ710705034640749001, БИК KKMFKZ2A, ГУ «Комитет казначейства Министерства финансов РК»

2) банковской гарантии.

Потенциальный поставщик или его представитель по доверенности направляет на почтовый адрес организатора конкурса, находящегося по адресу: 111500, Республика Казахстан, Костанайская область, город Рудный, село Перцевка, улица Юбилейная, строение 38 либо нарочно сдает секретарю комиссии (кабинет №112) пакет документов согласно пункту 22 Правил в срок до «17» февраля 2020 года до 18 часов 00 минут включительно.

Документы представляются потенциальным поставщиком организатору конкурса в прошитом виде с пронумерованными страницами без исправлений и помарок. Последняя страница заявки заверяется подписью первого руководителя и скрепляется печатью.

Документы, представленные после истечения установленного организатором конкурса срока, не подлежат регистрации и возвращаются потенциальным поставщикам.

Приложение 1  
к настоящей конкурсной документации  
по выбору поставщика услуги или товаров по  
организации питания детей, обучающихся в  
КГУ «Перцевская основная школа» акимата  
города Рудного

**Перечень категорий получателей услуги  
по организации питания детей из многодетных семей,  
обучающихся в коммунальном государственном учреждении  
«Перцевская основная школа» акимата города Рудного»**

№	Наименование организатора конкурса	Общее количество получателей услуги в организации образования	Из них обучающихся, обеспечивающихся бесплатным питанием за счет бюджетных средств	Сроки оказания услуги	Место оказания услуги	Сумма, выделенная для обеспечения бесплатным питанием обучающихся за счет бюджетных средств, тенге с НДС
1	2	3	4	5	6	7
	Коммунальное государственное учреждение «Перцевская основная школа» акимата города Рудного	93	9	03 апреля 2020 года - 29 декабря 2020 года	111500, Республика Казахстан, Костанайская область, город Рудный, село Перцевка, улица Юбилейная, строение 38.	273280 (двести семьдесят три тысячи двести восемьдесят) тенге 00 тиын

*Дата «23» января 2020 год*

Директор КГУ «Перцевская основная школа»  
акимата города Рудного



*И.В.Шмидт* И.В.Шмидт

## **Техническое задание к конкурсной документации по выбору поставщика**

Услуга по организации питания. В данном техническом задании описываются качественные и количественные характеристики, которым должна соответствовать услуга по организации питания обучающихся в КГУ «Перцевская основная школа» акимата города Рудного.

Питание предоставляется 93 обучающимся, в том числе 9 обучающихся за счет средств местного бюджета на сумму 273280 (двести семьдесят три тысячи двести восемьдесят) тенге 00 тиын, с учетом НДС.

Основными целями и задачами при организации питания учащихся в КГУ «Перцевская основная школа» акимата города Рудного являются обеспечение учащихся рациональным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии.

Питание обучающихся осуществляется в столовой.

Поставщик услуги осуществляет руководство работой пищеблока и его персонала, а также обеспечивает соблюдение технологии приготовления пищи, закладки продуктов, норм выхода порций, отпуск продуктов и блюд обучающимся и контроль качества доставляемых продуктов, соблюдение правил их хранения и реализации.

Поставщик услуги обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических и гигиенических правил на пищеблоке, в производственных и складских помещениях.

Поставщик обеспечивает условия для ведения журнала контроля качества готовой пищи (бракеражный) организацией образования, по форме, утвержденной Санитарными правилами.

Потребительские свойства блюд, пищевых продуктов и кулинарных изделий, их органолептические свойства, технологии и условия изготовления должны соответствовать техническим регламентам Евразийского экономического союза в части безопасности пищевой продукции для детей.

В случае доставки блюд с базовой организации школьного питания в КГУ «Перцевская основная школа» акимата города Рудного используются специализированные емкости (термоконтейнеры), обеспечивающие сохранение соответствующей температуры.

Горячее питание обучающимся для первой смены предоставляется в 10.10 на второй перемене и в 11.50 на четвертой перемене согласно установленному режиму питания обучающихся, утвержденному директором Шмидт И.В.

Создаются условия для реализации буфетной продукции, которая соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Реализация готовой кулинарной продукции и пищевых продуктов осуществляется с 09.00 до 14.00.

Поставщик услуги ежемесячно предоставляет директору Шмидт И.В. сведения об используемом перечне продуктов питания для обучающихся с приложением

документов, удостоверяющих их качество и безопасность.

Поставщик в обязательном порядке утверждает ассортиментный перечень выпускаемой продукции по согласованию с территориальным подразделением ведомства государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Фактический рацион питания должен соответствовать перспективному меню. Замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие допускается в исключительных случаях, в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства.

Для отдельных категорий учащихся по назначению медицинского работника организуется щадящее (диетическое) питание.

Поставщик услуги обеспечивает наличие единой картотеки (технологические карты) приготовления блюд на пищеблоках для соблюдения технологии приготовления и соответствия калорийности готовых блюд.

Приготовление пищи производится с использованием картотеки блюд, в которых отражается раскладка продуктов, выход блюд, сведения о технологии приготовления блюд, полная информация о составе каждого блюда и его пищевой ценности (содержание белков, жиров, углеводов, витаминов) и энергетической ценности (калорийности) каждого блюда (кулинарного изделия) и каждого приема пищи в совокупности.

Организацию работы по обеспечению технологического процесса приготовления блюд и кулинарной продукции на пищеблоке столовой обеспечивает заведующий производством.

В пищеблоке постоянно должна находиться необходимая документация в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства (журнал бракеражей сырой продукции, готовой пищи, журнал регистрации состояния здоровья работников пищеблока, журнал проведения витаминизации блюд, меню, технологические карты наготавливаемые блюда, приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы), книга отзывов и предложений и другая).

У поставщика в наличии имеются медицинские книжки на каждого работника пищеблока с допуском к работе.

Поставщик обеспечивает исправность и своевременную государственную поверку (для средств измерения) имеющегося технологического, холодильного и санитарно-технического оборудования, а также организует доставку продуктов питания.

Для поддержки отечественных производителей услуг, товаров поставщик приобретает не менее 80% (восемидесяти процентов) продуктов питания в рамках организации питания, у отечественных производителей услуг, товаров.

Заявки потенциального поставщика не принимаются, если:

1) состоит в Реестре недобросовестных участников государственных закупок, формируемый в соответствии с Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках»;

2) близкие родственники, супруг(а) или свойственники потенциального и (или) уполномоченного представителя данного потенциального поставщика обладают правом принимать решение о выборе поставщика либо являются представителем организатора конкурса в проводимых конкурсах;

3) не является резидентом Республики Казахстан.

4) наличие налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям в размере одного тенге и более (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с законодательством Республики Казахстан).

Приобретаемые продукты питания должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Республики Казахстан о безопасности пищевой продукции.

Поставщик своевременно и в полном объеме производит оплату за аренду используемых помещений и оборудования (находящихся на балансе Заказчика), своевременно и в полном объеме производит оплату коммунальных услуг, ежемесячно предоставляет Заказчику копии платежных документов, свидетельствующих об оплате за аренду помещений и за потребленные коммунальные услуги.

Поставщик обслуживает и производит уборку обеденных залов, сервировку и уборку столов, производит посудомоечные и иные работы, связанные с приготовлением пищи и обслуживанием обучающихся Заказчика, не привлекая для этой цели обучающихся и сотрудников Заказчика.

Поставщик несет ответственность за качество предоставляемых услуг, качество продуктов и готовых блюд.

По требованию Заказчика или государственных органов, с оплатой за свой счет сдает пищу на лабораторные анализы для определения качества продуктов и готовых блюд. С результатами анализа ознакамливает Заказчика.

Поддерживает надлежащее санитарное состояние инвентаря, оборудования в арендуемых помещениях.

Несет полную ответственность за действия своего персонала при выполнении услуг, обеспечивает выполнение своими сотрудниками требований безопасности, санитарных норм, правил эксплуатации оборудования, бережного отношения к оборудованию, инженерным сетям и инвентарю, соблюдение чистоты и порядка в помещениях Заказчика и на прилегающей территории.

Поставщик организовывает питание сотрудников Коммунального государственного учреждения «Перцевская основная школа» акимата города Рудного по сбалансированному меню в соответствии с рационом питания, утвержденным Заказчиком (за наличный расчет).

Предоставляет счет-фактуру и акт выполненных работ (оказанных услуг) за отработанный месяц не позднее 5 числа следующего месяца.

**Перечень услуг:**

№ п/п	Наименование приобретаемых услуг	Единица измерения	Количество, объем	Цена за единицу, тенге	Общая сумма, утвержденная для приобретения, тенге
1	Обеспечение питанием учеников из многодетных семей (6-10 лет)	Человеко/день	5чел, 112 дня, 560 человеко/дней	260	145600
2	Обеспечение питанием учеников из многодетных семей (11-14 лет)	Человеко/день	3чел, 112 дня, 336 человеко/дней	280	94080
3	Обеспечение питанием учеников из многодетных семей (15-18 лет)	Человеко/день	1чел, 112 дня, 112 человеко/дней	3000	33600
<b>ИТОГО: 273280 (двести семьдесят три тысячи двести восемьдесят) тенге 00 тиын</b>					

*Дата «23»января 2020 год*

Директор КГУ «Перцевская основная школа»  
акимата города Рудного



*И.В.Шмидт* И.В.Шмидт

Перспективное меню:

Бекітемін:

Утверждаю:

Директор

«Перцевская основная школа»

актыва города Рудного

И.В. Шмидт

2020 года



**Перспективное двухнедельное  
сезонное меню ( зима - весна) для детей 6-18 лет**

**Первая неделя**

Понедельник			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
	Выход	Выход	Выход
Макароны отварные	100	130	150
Соте мясное	25/30	25/30	25/30
Какао с молоком	200	200	200
хлеб	20	25	30
Фрукт	100	100	100
Вторник			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Домашнее жаркое	100/25	130/25	150/25
Запеканка творожная со сгущённым молоком	70/10	70/15	80/20
Компот из с/ фруктов	200	200	200
Огурец солёный долькой	20	25	30
Хлеб	20	25	30
Среда			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Борщ	200	200	250
Корж медовый	50	70	70
Сок натуральный	200	200	200
Хлеб	20	25	30
Четверг			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Рыба тушеная с овощами	50/50	50/50	50/50
Картофельное пюре	100	130	150
Кисель фруктовый	200	200	200
Морковь свежая долькой	20	25	30
Хлеб	20	25	30
Пятница			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Котлета с соусом	50/50	50/50	50/50
Гречка отварная	100	130	150
Салат из соленой капусты (соленый овощ)	25	30	35
Чай	200	200	200
Хлеб	20	25	30



Бекітемін:  
 Утверждаю:  
 Директор  
 «Червоная основная школа»  
 города Рудного  
 И.В. Шмидт  
 2020 года



**Перспективное двухнедельное  
 сезонное меню ( зима -весна) для детей 6-18 лет**

**Вторая неделя**

Понедельник			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
	Выход	Выход	Выход
Макароны отварные	100	130	150
Птица тушеная в соусе	25/30	25/30	25/30
Чай с молоком	200	200	200
Хлеб	20	25	30
Корж медовый	50	70	70
Вторник			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Колбасное изделие	50/50	50/50	50/50
Гречка отварная	100	130	150
Компот из сухофруктов	200	200	200
Хлеб	20	25	30
Среда			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Суп гороховый	200	200	250
Пирожок с картофелем	70	70	70
Кофе злаковый с молоком	200	200	200
Хлеб	20	25	30
Четверг			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Рыба тушеная с овощами	50/50	50/50	50/50
Картофельное пюре	100	130	150
Сок натуральный	200	200	200
Хлеб	20	25	30
Фрукт	100	100	100
Пятница			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Плов из мяса птицы	100/25	130/25	150/25
Морковь свежая долькой	20	25	150
Кисель плодово - ягодный	200	200	30
Хлеб	20	25	30

Бекітемін:  
 Утверждаю:  
 Директор  
 «Перцевская основная школа»  
 акимата города Рудного  
 И.В. Шмидт  
 7 \_\_\_\_\_ 2020 года



**Перспективное двухнедельное  
 сезонное меню (лето-осень) для детей 6-18 лет**

**Первая неделя**

Понедельник			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
	Выход	Выход	Выход
Макароны с сыром	100/10	130/10	150/10
Колбасное изделие	50	50	50
Какао с молоком	200	200	200
хлеб	20	25	30
Фрукт	100	100	100
Вторник			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Домашнее жаркое	100/25	130/25	150/25
Запеканка творожная со сгущённым молоком	70/10	70/15	80/20
Чай с молоком	200	200	200
Хлеб	20	25	30
Фрукт	100	100	100
Среда			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Суп лапша	200/25	200/25	250/25
Корж медовый	50	70	70
Сок натуральный	200	200	200
Хлеб	20	25	30
Четверг			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Котлета с соусом	50/50	50/50	50/50
Гречка отварная	100	130	150
Огурец свежий	25	30	35
Кисель	200	200	200
Пятница			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Рыба, тушенная с овощами	50/50	50/50	50/50
Картофельное пюре	100	130	150
Компот из с/фруктов	200	200	200
Хлеб	20	25	30
Морковь, свежая долькой	20	25	30

Бекітемін:  
 Утверждаю:  
 Директор  
 «Перцевская основная школа»  
 администрации города Рудного  
 И.В. Шмидт  
 2020 года



**Перспективное двухнедельное  
 сезонное меню (лето-осень) для детей 6-18 лет**

**Вторая неделя**

Понедельник			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
	Выход	Выход	Выход
Макароны отварные	100	130	150
Сотемясное (говядина, овощи свежие)	25/30	25/30	25/30
Чай с молоком	200	200	200
Хлеб	20	25	30
Вторник			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Шницель с соусом	50/50	50/50	50/50
Гречка отварная	100	130	150
Кисель плодово-ягодный	200	200	200
Хлеб	20	25	30
Огурец свежий долькой	20	25	30
Среда			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Суп гороховый	200	200	250
Корж медовый	50	70	70
Компот из с/фруктов	200	200	200
Хлеб	20	25	30
Четверг			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Рыба тушеная с овощами	50/50	50/50	50/50
Рис отварной	100	130	150
Сок натуральный	200	200	200
Хлеб	20	25	30
Фрукт	100	100	100
Пятница			
Наименование	6-10 лет	11-14 лет	15-18 лет
Плов из мяса птицы	100/25	130/25	150/25
Какао молоком	200	200	200
Морковь свежая долькой	20	25	30
Хлеб	20	25	30

к настоящей конкурсной документации по выбору поставщика услуги или товаров по организации питания детей, обучающихся в КГУ «Перцевская основная школа» акимата города Рудного

## Заявка на участие в конкурсе (для юридического лица)

Кому **Коммунальное государственное учреждение «Перцевская основная школа» акимата города Рудного**

*(наименование организатора конкурса)*

От кого \_\_\_\_\_

*(полное наименование потенциального поставщика)*

1. Сведения о потенциальном поставщике, претендующем на участие в конкурсе

Юридический, почтовый адреса и контактные телефоны, потенциального поставщика	
Банковские реквизиты юридического лица (БИН, БИК), а также полное наименование и адрес банка или его филиала, в котором юридическое лицо обслуживается	
Фамилия, имя, отчество (при его наличии) первого руководителя юридического лица	
Состоит ли юридическое лицо в реестре недобросовестных участников государственных закупок, формируемый в соответствии с Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках»	
Имеются ли у руководителя юридического лица и (или) уполномоченного представителя данного юридического лица близкие родственники, супруг (а) или свойственники обладающие правом принимать решение о выборе поставщика либо являются ли они представителями организатора конкурса в проводимых конкурсах	
Резидентство юридического лица	

2. \_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица)*

настоящей заявкой выражает желание принять участие в конкурсе по выбору поставщика услуги по организации питания в Коммунальном государственном учреждении «Перцевская основная школа» акимата города Рудного в качестве потенциального поставщика и согласен осуществить оказание услуги или поставки товаров \_\_\_\_\_ (указать необходимое) в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными конкурсной документацией.

3. \_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица)*

настоящей заявкой подтверждает отсутствие нарушений, предусмотренных законодательством.

4. \_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица)*

подтверждает, что он ознакомлен с конкурсной документацией и

осведомлен об ответственности за представление организатору конкурса и конкурсной комиссии недостоверных сведений о своей правоспособности, квалификации, качественных и иных характеристиках оказываемой услуги или приобретаемых товаров \_\_\_\_\_,  
(указать необходимое)

а также иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

---

(полное наименование юридического лица)

принимает на себя полную ответственность за представление в данной заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах таких недостоверных сведений.

5. Настоящая конкурсная заявка действует в течение \_\_\_ дней.

6. В случае признания \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

победителем конкурса обязуемся внести обеспечение исполнения договора на сумму, составляющую три процента от общей суммы договора.

7. Заявка на участие в конкурсе выполняет роль обязательного договора между нами.

Дата

Подпись руководителя \_\_\_\_\_ МП  
(указать Ф. И. О., должность)

**Заявка на участие в конкурсе**  
(для физического лица)

Кому **Коммунальное государственное учреждение «Перцевская основная школа» акимата города Рудного**

(наименование организатора конкурса)

От кого \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) потенциального поставщика)

1. Сведения о физическом лице, претендующем на участие в конкурсе (потенциальном поставщике):

фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица - потенциального поставщика, в соответствии с документом, удостоверяющим личность	
Данные документа удостоверяющего личность физического лица - потенциального поставщика (№, кем выдан)	
Адрес прописки физического лица - потенциального поставщика	
Номер свидетельства о регистрации, патента либо иного документа дающего право на занятие, соответствующее предмету конкурса, предпринимательской деятельностью в соответствии с законодательством Республики Казахстан	
Банковские реквизиты физического лица – потенциального поставщика (ИИН, БИК, ИИК), а также полное наименование и адрес банка или его филиала, в котором обслуживается физическое лицо	
Контактные телефоны, почтовый адрес и адрес электронной почты (при его наличии) физического лица - потенциального поставщика	
Состоит ли физическое лицо в реестре недобросовестных участников государственных закупок, формируемый в соответствии с Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках»	
Имеются ли у физического лица и (или) уполномоченного представителя данного физического лица близкие родственники, супруг(а) или свойственники обладающие правом принимать решение о выборе поставщика либо являются ли они представителями организатора конкурса в проводимых конкурсах	
Резидентство физического лица	

2. \_\_\_\_\_  
(указывается фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица)

настоящей заявкой выражает желание принять участие в конкурсе(указать полное

наименование конкурса) в качестве потенциального поставщика и выражает согласие осуществить оказание услуг или поставку товаров \_\_\_\_\_ (указать необходимое) в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными конкурсной документацией.

3. \_\_\_\_\_  
(наименование потенциального поставщика)

настоящей заявкой подтверждает отсутствие нарушений ограничений, предусмотренных законодательством.

4. \_\_\_\_\_  
(наименование потенциального поставщика)

подтверждает, что ознакомлен с конкурсной документацией и осведомлен об ответственности за представление организатору конкурса недостоверных сведений о своей правоспособности, квалификации, качественных и иных характеристиках оказываемых услуг или приобретаемых товаров (указать необходимое), а так же иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

\_\_\_\_\_  
(наименование потенциального поставщика)

принимает на себя полную ответственность за представление в данной заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах таких недостоверных сведений.

5. Настоящая конкурсная заявка действует в течение \_\_\_\_\_ дней.

6. В случае признания \_\_\_\_\_  
(наименование потенциального поставщика)

победителем конкурса обязуется внести обеспечение исполнения договора на сумму, составляющую три процента от общей суммы договора (указывается, если внесение обеспечения исполнения договора было предусмотрено в конкурсной документации).

7. Заявка на участие в конкурсе выполняет роль обязательного договора между нами.

Дата

Подпись руководителя \_\_\_\_\_  
(указать фамилию, имя, отчество (при его наличии), должность)

МП

**Сведения о квалификации работников потенциального поставщика**  
(заполняется потенциальным поставщиком при приобретении услуг)

1. Наименование потенциального поставщика \_\_\_\_\_

2. Для оказания услуги по организации питания обучающихся в организациях среднего образования у потенциального поставщика \_\_\_\_\_ (указать наименование, фамилию, имя, отчество (при его наличии) потенциального поставщика) имеются необходимый штат работников.

Общее количество составляет \_\_\_\_ работников, в том числе \_\_\_\_ повара (ов), \_\_\_\_ технолога (ов), \_\_ диетолога (ов) и \_\_\_\_\_ других работников с приложением копий подтверждающих документов:

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) работника	Образование (средне-специальное, техническое и профессиональное, высшее образование) и специальность (№ диплома)	Краткосрочные курсы и квалификация (№ свидетельства)	Выполняемая работа	Стаж работы по специальности	Сведения о курсах повышения квалификации	Сведения о допуске к работе (копии медицинских книжек с отметкой о допуске)
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

3. Объем аналогичных, закупаемым на конкурсе услуг, оказанных

(указать наименование потенциального поставщика)

в течение последних пяти лет с приложением копий, подтверждающих документов.

Наименования оказанных услуг	Наименования заказчиков	Место, год оказания услуг

4. Потенциальный поставщик указывает дополнительные сведения об имеющихся ресурсах для оказания услуги.

Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю.

Дата

Подпись руководителя \_\_\_\_\_ М.П.

(указать фамилию, имя, отчество (при его наличии), должность)



### Критерии выбора поставщика услуги

№	Критерии	Баллы		
1.	Опыт работы на рынке услуги (не более 10 баллов)	Опыт работы по организации общественного питания - 0,6 баллов за каждый год. Опыт работы по организации питания обучающихся и воспитанников организаций образования – 1 балл за каждый год.		
2.	Наличие сертификата соответствия, удовлетворяющего систему экологического менеджмента применительно к услугам по организации питания	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)	
3.	Наличие сертификата системы менеджмента качества, применительно к услугам по организации питания	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)	
4.	Квалификация повара (не более 10 баллов).	Среднее специальное образование (в случае получения документа об образовании до 27 июля 2007 года) или техническое и профессиональное образование разряд 3 (1 балл)	Среднее специальное образование (в случае получения документа об образовании до 27 июля 2007 года) или техническое и профессиональное образование разряд 4 (2 балла)	Среднее специальное образование (в случае получения документа об образовании до 27 июля 2007 года)или техническое и профессиональное образование разряд 5 и (или) высшее образование (3 балла)
5.	Наличие технолога ( в области общественного питания), диетолога (не более 2 баллов)	Отсутствуют (0 баллов)	Имеется только один из специалистов (1 балл)	Имеются (2 балла)
6.	Наличие заведующего производством, имеющего квалификацию технолога ( в области	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)	

	общественного питания) (не более 1 балла)			
7.	Наличие ассортимента перечня выпускаемой продукции согласно Санитарным правилам, в том числе соответствующего перспективному меню, приложенному организатором конкурса к техническому заданию	До 10 наименований блюд (1 балл)	От 10 до 30 наименований блюд (2 балла)	От 30 до 50 наименований блюд (3 балла)
8.	Наличие документов о допуске к работе у 100% персонала (не более 1 балла)	Отсутствует у одного из сотрудников (0 баллов)	Имеются документы у всех сотрудников (1 балл)	
9.	Объем продуктов питания, приобретаемых у отечественных производителей (не более 3 баллов)	от 85 до 90 % продуктов (2 балла)	от 90 до 100% продуктов (3 балла)	
10.	Наличие собственного производства продуктов питания, используемых при организации школьного питания (крестьянское или фермерское хозяйство, теплица, садоводческое хозяйство и другие) (не более 2 балла)	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (2 балла)	
11.	Наличие технологических карт приготовления блюд (не более 1 балла)	Не используются (0 баллов)	Используются (1 балл)	
12.	Использование собственного энергосберегающего оборудования при приготовлении блюд, производственного инвентаря,	Не имеется (0 баллов)	Частично (1 балл)	Имеется в полном объеме (2 балла)

	обеспечивающего надлежащее качество предоставляемой услуги (не более 2 баллов)		
13.	Наличие сертификатов о повышении квалификации поваров по вопросу организации питания (не более 1 балла)	Нет (0 баллов)	Имеются (1 балл)
14.	Наличие плана производственного контроля (не более 1 балла)	Нет (0 баллов)	Имеются (1 балл)
15.	Наличие характеристики на поставщика услуги со стороны родителей за подписью председателей родительского комитета организаций образования, подписью и печатью директоров школ в которых потенциальный поставщик оказывал услугу по организации питания (не более 3 баллов)	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (за каждую характеристику 1 балл, но не более 3 баллов)
16	Наличие регистрации потенциального поставщика на территории соответствующей области, города республиканского значения, столицы, где проводится конкурс	Отсутствует (0 баллов)	Зарегистрирован (3 балла)

Примечание: по пункту 1 наличие опыта по предмету конкурса подтверждается ранее заключенными договорами, в пункте 4 баллы выставляются за каждого специалиста, для выставления баллов по пунктам 10 используются данные о заключенных договорах на приобретение продуктов, произведенных в предыдущем

году, по пункту 14 необходимо представить правоустанавливающие документы на оборудование (паспорт оборудования, платежные документы и другие).

Приложение 7  
к настоящей конкурсной документации  
по выбору поставщика услуги или товаров по  
организации питания детей, обучающихся в  
КГУ «Перцевская основная школа» акимата  
города Рудного

Типовой договор

" "

Г.

\_\_\_\_\_ (место проведения)

\_\_\_\_\_, именуемый (ое) (ая) (указать полное наименование организатора конкурса) в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя) с одной стороны и \_\_\_\_\_, (полное наименование поставщика – победителя конкурса), именуемый (ое) (ая) в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя) действующего на основании \_\_\_\_\_ (свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя, Устава и другие) с другой стороны, на основании протокола об итогах конкурса по выбору поставщика услуги или товаров, состоявшегося "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ года заключили настоящий Договор об оказании услуги или поставки товаров (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Поставщик обязуется поставить Заказчику услугу или товары по организации питания обучающихся в организации образования, в том числе обучающихся отдельных категорий на сумму в размере (указать сумму цифрами и прописью), в том числе НДС (указать сумму НДС цифрами и прописью)/без учета НДС (далее – цена Договора).

2. В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) "Непреодолимая сила (Форс-мажор)" – чрезвычайные и непредотвратимые события (стихийные явления, военные действия и другие). К таким обстоятельствам не относится, в частности, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров;

2) "Услуга" – предоставление качественного и безопасного питания обучающимся в организации среднего образования, включающее процесс производства и реализации кулинарной продукции и товаров;

3) "Заказчик" – орган или организация среднего образования;

4) "Товар" – товар по организации питания обучающихся в организациях среднего образования;

5) "Поставщик" – физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено законами Республики Казахстан), выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре;

6) "Договор" – гражданско-правовой акт, заключенный между Заказчиком и Поставщиком, зафиксированный в письменной форме в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;

7) "Цена Договора" – сумма, выплаченная Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств.

Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязанностей по настоящему договору, если оно явилось результатом непреодолимой силы.

3. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) техническое задание;
- 3) обеспечение исполнения Договора.

4. Поставщик вносит обеспечение исполнения Договора (банковская гарантия или гарантийный денежный взнос) на условиях, предусмотренных в Правилах организации питания обучающихся в организациях среднего образования.

5. Не допускается совершение Поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права исполнения Договора, в том числе права требования в целом либо части обеспечения исполнения Договора. Не допускается использование Заказчиком обеспечения исполнения Договора, внесенного Поставщиком.

6. Договор заключается согласно утвержденному индивидуальному плану финансирования по обязательствам на соответствующий финансовый год в пределах выделенных средств и продлевается не более двух раз по истечении срока действия договора при отсутствии нарушений со стороны поставщика.

При изменении количества обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания составляется дополнительное соглашение к действующему договору.

7. Поставщик обязуется оказать, а Заказчик принять и оплатить услугу или товар по организации питания обучающихся в организации образования в количестве (указать количество детей) в соответствии с техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора. Форма оплаты \_\_\_\_\_ (перечисление, за наличный расчет).

8. Сроки выплат \_\_\_\_\_ (указать сроки).

9. Необходимые документы, предшествующие оплате: \_\_\_\_\_ (счет-фактура, акт приема-передачи).

10. Поставщик без предварительного письменного согласия Заказчика не раскрывает кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также документации или информации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально, и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.

11. Оплата Поставщику за оказанную услугу или поставку товара по организации питания обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания в организации среднего образования производится по результатам фактического

выполнения услуги или поставки товаров в форме и в сроки, указанные в пунктах \_\_\_\_\_ настоящего Договора.

12. Стоимость одноразового питания на одного обучающегося составляет \_\_\_\_\_ тенге.

13. Предоставление услуги или поставка товаров осуществляется Поставщиком в соответствии со сроками установленными Договором.

14. Задержка выполнения услуги или поставки товара со стороны Поставщика является основанием для расторжения Заказчиком Договора с удержанием обеспечения исполнения Договора, выплаты неустойки за несвоевременное оказание услуги или поставки товаров или других мер, предусмотренных законодательством.

15. В случае, если Поставщик не предоставляет услугу или не поставляет товар в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик вычитает из цены Договора в виде неустойки сумму в 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки.

16. За нарушение условий Договора Заказчик расторгает настоящий Договор, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

1) если Поставщик не оказал часть услуги или не поставил часть товара или всю услугу или не поставил весь товар в срок (и), предусмотренный Договором, или в течение периода продления этого Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не выполняет какие-либо другие свои обязательства по Договору, в том числе при несоответствии количественного и качественного состава работников пищеблока, указанных в период конкурса.

17. При возникновении непреодолимой силы Поставщик в течение одного рабочего дня направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. В случае, если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от непреодолимой силы.

18. Поставщик при выполнении требований пункта 17 настоящего Договора не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом непреодолимой силы.

19. В случае, если Поставщик становится, неплатежеспособным или включается в Реестр недобросовестных поставщиков, Заказчик расторгает Договор в любое время, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В этом случае, расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

20. Заказчик расторгает Договор в любое время в случае нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении указывается причина расторжения Договора,

оговаривается объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

21. Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщику производится оплата только за фактические затраты на день расторжения.

22. Заказчик и Поставщик прилагают все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

23. Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не разрешили спор по Договору, любая из сторон решает вопрос в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

24. Договор составляется на государственном и русском языках.

25. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы или факса с последующим предоставлением оригинала.

26. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости оттого, какая из этих дат наступит позднее.

27. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

28. Настоящим Договором предусматриваются иные штрафные санкции, согласованные Заказчиком и Поставщиком в установленном порядке, либо иные условия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

29. Настоящий Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

В случае отсутствия в организации образования обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания потенциальный поставщик услуги не вносит обеспечение исполнения договора в размере не менее трех процентов от общей суммы договора.

30. Настоящий Типовой договор регулирует правоотношения, возникающие между Заказчиком и Поставщиком в процессе осуществления Заказчиком услуги или приобретения товаров по организации питания обучающихся в организации среднего образования.

Внесение изменений в договор допускается в случаях:

1) улучшения меню заказчиком (увеличение рациона питания) и соответственно увеличения суммы договора по взаимному согласию сторон при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика;

2) изменения количества обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания.

Другие вносимые в настоящий Договор изменения и дополнения должны соответствовать конкурсной документации Заказчика, конкурсной заявке Поставщика и Протоколу об итогах конкурса.



### 31. Адреса и реквизиты Сторон:

Заказчик _____	Поставщик _____
(полное наименование)	(полное наименование)
_____	_____
(адрес)	(адрес)
_____	_____
(телефон, факс)	(телефон, факс)
_____	_____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))	(фамилия, имя, отчество (при его наличии))
_____	_____
(подпись)	(подпись)
"__" ____ г. МП	"__" ____ г. МП

Дата регистрации в территориальном органе казначейства: \_\_\_\_\_.